

LA COMMUNE DE PARDIES (944 habitants) RECRUTE

UN AGENT D'ANIMATION (H/F)

Poste à temps non complet 7 heures/semaine annualisées

Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation

Emploi susceptible d'être pourvu par voie contractuelle en application des dispositions de l'article L.332-8-5° du Code général de la fonction publique

Activités principales :

Sous l'autorité de M. le Maire, et sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de Mairie, vous interviendrez dans les domaines de l'accueil périscolaire. À ce titre, vous serez chargé(e) plus particulièrement de :

- **Participer à l'encadrement et à l'animation des temps de garderie** : assurer le comptage des présences sur les temps périscolaires, veiller à la sécurité et à l'hygiène des enfants, assurer l'accompagnement éducatif de l'enfant, aider à l'acquisition de l'autonomie....
- **Participer à l'encadrement et à l'animation de la pause méridienne** : participer à la mise en place des activités adaptées au temps du midi, assurer la sécurité des enfants...
- **Organiser, encadrer et animer des activités éducatives et de loisirs** : écouter et conseiller les enfants, favoriser l'intégration des enfants, mettre en place des projets d'animations, mettre en place des activités culturelles et sportives...

Profil attendu :

- BPJEPS LTP ou APT apprécié **OU** Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA),
- Capacité à concevoir et à encadrer des séances,
- Savoir appliquer les techniques de base de la pédagogie et de la psychologie en rapport avec les jeunes enfants,
- Capacité à gérer les situations relationnelles difficiles, et à rassurer,
- Savoir s'adapter à la diversité sociale et culturelle des enfants,
- Savoir repérer les enfants en difficulté et signaler la situation à la hiérarchie,
- Qualités relationnelles vis-à-vis des enfants et des adultes (équipe, parents...),
- Capacité de travail en équipe, sens de l'écoute et de l'observation,
- Maîtrise des postures professionnelles à tenir en cas d'accident, de manifestation allergique, etc.,
- Connaissance des gestes de premiers secours et des consignes d'hygiène et de sécurité.

Conditions d'exercices :

- Horaires de travail : lundi, mardi, jeudi et vendredi de 7h30 à 8h45 et de 11h45 à 13h45,
- Disponibilité, polyvalence et rigueur, devoir de réserve et sens du service public,
- Garant(e) de l'image de la qualité du service public communal (attitude, comportement, etc.),
- Relations quotidiennes avec les équipes d'animation,
- Communication avec les parents et les enfants,
- Rémunération statutaire + RIFSEEP.

Dépôt de candidature :

Date limite de dépôt des candidatures : le 30 mars 2025.

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse).

Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

POSTE A POURVOIR : Dès que possible

POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE :

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

CANDIDATEZ ICI

